



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนผลิตกล้าไม้ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๕๑๙, ๕๕๔๖

ที่ ทส.๑๖๐๘.๔/ ๙๗๑

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การกำหนดข้อตกลงการมอบหมายงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

ด้วยสำนักส่งเสริมการปลูกป่าได้มีหนังสือ ที่ ทส.๑๖๐๘.๑/๑๐๓๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การกำหนดข้อตกลงการมอบหมายงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ แจ้งให้ทุกส่วนดำเนินการเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ประเมิน (เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด) และผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ของกรมป่าไม้

ส่วนผลิตกล้าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนัยหนังสือสำนักส่งเสริมการปลูกป่าดังกล่าว จึงขอให้ฝ่าย/หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. การจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานระหว่างผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้กับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน

๑.๑ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ลงนามใน แบบ PM ๑ (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน จัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานรายบุคคลระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้ ตามแบบ PM ๓ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. การจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงาน

๒.๑ ให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน จัดทำการถ่ายทอดงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาระหว่างหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงานกับข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงาน ตามแบบ PM ๒ (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๒ ให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานประจำฝ่าย/หน่วยงานจัดทำข้อตกลงการมอบหมายงานรายบุคคลระหว่างข้าราชการที่ปฏิบัติงานกับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ตามแบบ PM ๓ (เอกสารหมายเลข ๔)

๒.๓ สำหรับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน ที่ไม่มีข้าราชการในสังกัดไม่ต้องดำเนินการใน ข้อ ๒.๑ และ ๒.๒

ทั้งนี้ ให้จัดส่งแบบ PM ๑ PM ๒ และ PM ๓ ให้ส่วนผลิตกล้าไม้ ภายในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ ทั้งนี้ สามารถเปิดดูรายละเอียดเอกสารแนบท้ายได้ที่เว็บไซต์ส่วนผลิตกล้าไม้ <https://www.forest.go.th/nursery/>

(นายวรุฒม์ สิริกิม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

แบบฟอร์มการมอบหมายงาน/เป้าหมาย สำหรับผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ส่วนผลิตภัณฑ์.....

ชื่อ.....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน)..... ตำแหน่ง.....

จำนวนผู้บังคับบัญชาที่ต้องจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย..... คน

ผู้บังคับบัญชา.....นายวรุดม ศรีภูมิ..... ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการส่วนผลิตภัณฑ์.....

☐ ผอ.สำนัก/กอง/ส่วน ☐ หัวหน้าฝ่าย/งาน/กลุ่ม

☐ ผอ.ศูนย์

ลำดับ ที่	งานที่ต้องรับผิดชอบ	เป้าหมาย/ความสำเร็จ ของงานที่คาดหวัง	ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงของงานกับ เป้าหมายของหน่วยงาน	ผู้บังคับบัญชาที่ ได้รับมอบหมาย

แบบฟอร์มการมอบหมายงานเพื่อจัดทำตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายของผู้บังคับบัญชา (รายบุคคล)

สังกัด.....ส่วนผลิตกล้าไม้...สำนักส่งเสริมการปลูกป่า.....

☐ ครึ่งปีแรก ☒ ครึ่งปีหลัง

ผู้รับมอบหมายงาน....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน).....
ผู้บังคับบัญชา.....นายวรุตม์ ศิริภิม.....
ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง.....
ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง.....
ตำแหน่ง.....ตำแหน่ง.....

งานที่ได้รับมอบหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ผลผลิต/ หน่วยนับ	ค่าน้ำหนักงาน (%)	คะแนนและค่าเป้าหมาย				
				๑ ค่าต่ำสุด ที่รับได้	๒ ค่าในระดับที่ต่ำกว่า มาตรฐาน	๓ ค่ามาตรฐาน ทั่วไป	๔ ค่าที่มีความยาก ปานกลาง	๕ ค่าในระดับ ที่ท้าทาย

การถ่ายทอดงานให้ผู้ได้บังคับบัญชาและความเชื่อมโยงกับเป้าหมายของหัวหน้างานหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น (ต่ำกว่าระดับส่วน)

ชื่อผู้ได้บังคับบัญชา	งานที่มอบหมาย	ความเชื่อมโยงกับเป้าหมายงานของหัวหน้างานหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น (ต่ำกว่าระดับส่วน)
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		

แบบฟอร์มการมอบหมายงานเพื่อจัดทำตัวชี้วัดและกำหนดค่าเป้าหมายของผู้บังคับบัญชา (รายบุคคล)

สังกัด.....ส่วนผลิตภัณฑ์.....สำนักส่งเสริมการปลูกป่า.....

☒ ครึ่งปีหลัง

☐ ครึ่งปีแรก

ผู้รับมอบหมายงาน.....(ข้าราชการในสังกัดฝ่าย/หน่วยงาน).....

ตำแหน่ง.....

ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....(หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าหน่วยงาน).....

ตำแหน่ง.....

ลงนาม.....

งานที่ได้รับมอบหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ผลผลิต/ หน่วยนับ	ค่าน้ำหนักงาน (%)	คะแนนและค่าเป้าหมาย				
				๑ ค่าต่ำสุด ที่ได้รับได้	๒ ค่าในระดับที่ต่ำกว่า มาตรฐาน	๓ ค่ามาตรฐาน ทั่วไป	๔ ค่าที่มีความยาก ปานกลาง	๕ ค่าในระดับ ที่ท้าทาย