



ส่วนที่ ๑

บันทึกข้อความ

ส่วนผลิตกล้าไม้
เลขที่รับ ๗๘๓๖
วันที่ ๕๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
รับที่ L 2697
วันที่ ๕๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๕๕๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/๖๖๙๗

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Team Leader Workshop : Mastering Coaching & Giving Feedback

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ทส.๕๔
วันที่ ๓ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๒.๒/๓๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Team Leader Workshop : Mastering Coaching & Giving Feedback มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ ผู้สนใจสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ กลุ่มกลยุทธ์การบริหารข้อมูลทรัพยากรบุคคล ภาครัฐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๖๔๒๑, ๖๔๒๖ และทางระบบหนังสือเวียนกรมป่าไม้ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หากมีผู้ประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมขอได้โปรดแจ้งให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ซึ่งสำนักบริหารกลางจะได้ดำเนินการต่อไป

เรียน

(นางสาวปริยาพันธ์ เมืองแสน)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสวนอำนวยการ

- ๒ ธ.ค. ๒๕๖๗

(นายอำนาจ สุธงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ฝ่ายบริหารทั่วไป

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"

(นายราวุธ ทานัน)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(นายวราวุธ ศรีภัก)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
เลขรับ 1198
วันที่ 29 พ.ย. 67
เวลา



ความถี่ 3329
วันที่ 29 พ.ย. 67
เวลา 11.18 น.

เลขที่ 44805
วันที่ 29 พ.ย. 67
เวลา 07.58 น.

ที่ นร ๓๐๐๒.๒/๓๒

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๓๓๐๐๐

๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญส่งข้าราชการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Team Leader Workshop : Mastering Coaching & Giving Feedback

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ กำหนดการ และการรับสมัคร

ด้วยสำนักงาน ก.พ. กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Team Leader Workshop : Mastering Coaching & Giving Feedback สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานในส่วนราชการต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะเกี่ยวกับการสอนงาน (Coaching) และการให้ข้อมูลสะท้อนกลับ (Feedback) ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญในการบริหารทีมงานและเป็นส่วนหนึ่งของการเสริมสร้างความผูกพันของบุคคลต่อองค์กร โดยกำหนดจัดดำเนินการในวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ และวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้อง ๓๓๓๐ อาคาร ๓ ชั้น ๑ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี รายละเอียดโครงการฝึกอบรมฯ กำหนดการ และการรับสมัครปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. ขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดพิจารณามอบหมายให้ข้าราชการที่สนใจและมีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดในรายละเอียดโครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ท่าน ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ทางระบบลงทะเบียนออนไลน์ที่ <https://shorturl.ocsc.go.th/qr/tlw> หรือสแกน QR Code หายหนังสือ ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ <https://shorturl.ocsc.go.th/qr/tiresult> ตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางพิลาวัน สัมพันธ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

ส่ง ผอ. ก.พ. ๑

(นางสาว พิชญ์พร)

ผู้ช่วยราชการสำนักเลขาธิการ ก.พ.

๒๗ พ.ย. ๒๕๖๗

กลุ่มกลยุทธ์การบริหารข้อมูลทรัพยากรบุคคลภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๓๐๐๐ ต่อ ๖๔๒๑, ๖๔๒๒



ลงทะเบียน



ผลการคัดเลือก

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

Team Leader Workshop : Mastering Coaching & Giving Feedback

(ภายใต้โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการสร้างความผูกพันในองค์กร)

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ บุคลากรภาครัฐ ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและการพัฒนาประเทศให้ประสบผลสำเร็จ รัฐบาลเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนย่อยการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) มีเป้าหมายสำคัญในการสร้างและพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีความพร้อมทั้งความรู้ ความสามารถ กรอบความคิด และทัศนคติในการขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติให้ประสบความสำเร็จ โดยกำหนดให้ “ดัชนีความผูกพันของบุคลากรภาครัฐ” เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายดังกล่าว และกำหนดค่าเป้าหมาย คือ ให้มีดัชนีความผูกพันเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ภายในปี ๒๕๗๐ และเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องไปจนถึงปี ๒๕๘๐ ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ. เป็นหน่วยงานเจ้าภาพในการขับเคลื่อนเป้าหมายของแผนดังกล่าว

๑.๒ สำนักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการสำรวจและศึกษาเกี่ยวกับปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของข้าราชการพลเรือนสามัญอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยตระหนักว่า ความผูกพันของบุคลากรในองค์กรเกิดจากประสบการณ์ต่าง ๆ ที่แต่ละบุคคลได้รับในการทำงาน ทั้งที่เป็นปัจจัยในบริบทแวดล้อมและปัจจัยทางด้านบุคคล ซึ่งปัจจัยเหล่านี้มีอย่างหลากหลาย ดังนั้น ในการยกระดับความผูกพันให้มีประสิทธิภาพควรเน้นการส่งเสริมในเรื่องที่ส่งผลต่อความผูกพันมากที่สุด

๑.๓ จากผลการสำรวจความผูกพันฯ ที่ผ่านมา พบว่า ปัจจัยด้านตัวงาน ส่งผลต่อความผูกพันมากที่สุดในเชิงสถิติ และผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนงานคือ “หัวหน้างาน” เนื่องจากเป็นผู้ที่ใกล้ชิดกับผู้ปฏิบัติงาน เป็นผู้ทำหน้าที่มอบหมายงาน กำกับดูแล ติดตามงาน ประเมินผลงาน รวมถึงเป็นสื่อกลางระหว่างฝ่ายนโยบายกับผู้ปฏิบัติ

๑.๔ ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงาน ก.พ. จึงเห็นควรดำเนินการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “Team Leader Workshop : Mastering Coaching & Giving Feedback” สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานของส่วนราชการ เพื่อเสริมทักษะ “การสอนงาน (Coaching)” และ “การให้ข้อมูลสะท้อนกลับ (Feedback)” ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญในการบริหารทีมงานให้สามารถขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมาย สร้างการตระหนักรู้ถึงคุณค่าของงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานได้ใช้ความรู้ ทักษะ และความสามารถอย่างเต็มศักยภาพและเกิดการพัฒนา อันส่งผลต่อความผูกพันของบุคคลต่อองค์กรได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะเกี่ยวกับการสอนงาน (Coaching) และการให้ข้อมูลสะท้อนกลับ (Feedback) ของข้าราชการพลเรือนสามัญระดับหัวหน้างาน ให้สามารถนำองค์ความรู้และทักษะดังกล่าวมาปรับใช้ในการบริหารทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนสามัญระดับหัวหน้างานของส่วนราชการได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์การบริหารทรัพยากรบุคคล อันช่วยสร้างความสัมพันธ์ในฐานะหุ้นส่วนเชิงยุทธศาสตร์ระหว่างสำนักงาน ก.พ. กับส่วนราชการได้

๓. กิจกรรม

ประกอบด้วย การบรรยาย และการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการสอนงาน (Coaching) และการให้ข้อมูลสะท้อนกลับ (Feedback) รวมถึงกิจกรรมติดตามประเมินผลการนำองค์ความรู้และทักษะที่ได้เรียนรู้ไปใช้ในบริบทการทำงาน

๔. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง (RESULTS)

๔.๑ ผลผลิต (OUTPUT) : กิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Team Leader Workshop : Mastering Coaching & Giving Feedback

๔.๒ ผลลัพธ์ (OUTCOME) : ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานของส่วนราชการมีเครื่องมือและหลักในการสอนงานและการให้ข้อมูลสะท้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการบริหารทีมงานเพื่อการขับเคลื่อนภารกิจของส่วนราชการได้

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่

๕.๑.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการหรือระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานที่มีผู้ใต้บังคับบัญชาไม่น้อยกว่า ๒ คน

หรือ

๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานหรือระดับอาวุโส ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานที่มีผู้ใต้บังคับบัญชาไม่น้อยกว่า ๒ คน

และไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลาง (Middle Manager Development Program) หรือ หลักสูตรสร้างความพร้อมและเสริมศักยภาพหัวหน้างาน (Onboarding for New Manager Program) หรือ โครงการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย (New wave Leader) ที่จัดโดยสำนักงาน ก.พ.

๕.๑.๒ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมและการติดตามประเมินผล

๕.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการต่าง ๆ ส่วนราชการละ ๑ คน รวมจำนวน ๓๐ คน

๖. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

๖.๑ ระยะเวลา ดำเนินการฝึกอบรมจำนวน ๒ วัน ดังนี้

วันที่ ๑ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.) Mastering Coaching & Giving Feedback	วันที่ ๒ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.) Implementation Follow-up
วันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘	วันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๖.๒ สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้อง ๓๐๑ อาคาร ๓ ชั้น ๑ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มกลยุทธ์การบริหารข้อมูลทรัพยากรบุคคลภาครัฐ
สำนักงาน ก.พ.

๘. การประเมินผลและการติดตามผล

- ๘.๑ แบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการรายวิชาและภาพรวม
- ๘.๒ แบบติดตามผลการนำไปใช้หลังการฝึกอบรมวันแรกประมาณ ๔ สัปดาห์
- ๘.๓ แบบประเมินผลก่อนและหลังการฝึกอบรมสำหรับผู้ได้บังคับบัญชา

กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

"Team Leader Workshop : Mastering Coaching & Giving Feedback"

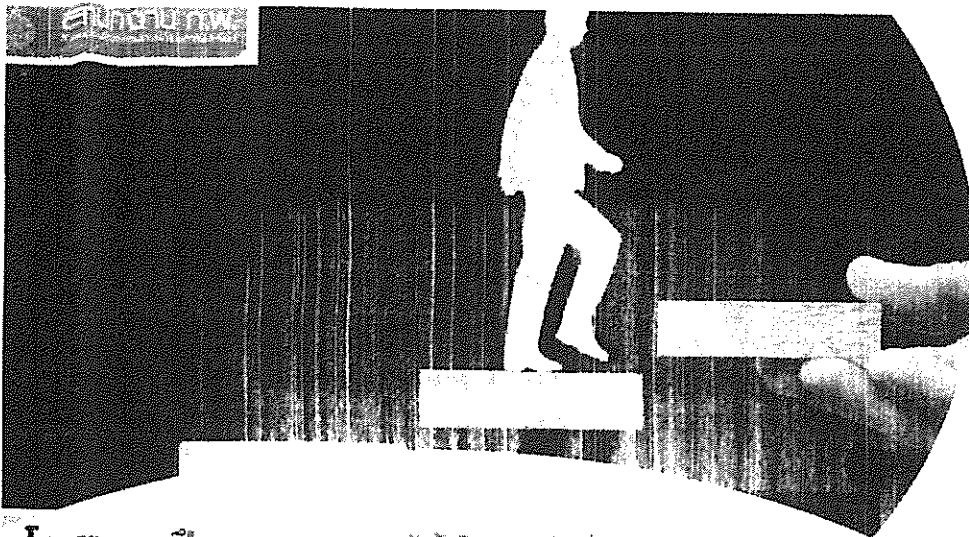
ณ ห้อง ๓๑๑ อาคาร ๓ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

วัน/เวลา	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘	ลงทะเบียน	● Introduction ● Coaching Skills ● Q&A Coaching Skills ● Individualization ผ่านเครื่องมือ MBTI	พัก กลางวัน	● Practice Coaching Skills ● Giving Feedback
ช่วงเวลานำความรู้ไปฝึกปฏิบัติประมาณ ๔ สัปดาห์				
วันศุกร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	ลงทะเบียน	Implementation Follow-up (การนำ Coaching Skills และ การให้ Feedback ไปใช้ ในบริบทการทำงาน)	พัก กลางวัน	Wrap-up Session โดย สำนักงาน ก.พ. (สรุปประเด็นเรียนรู้ การนำไปใช้ และการติดตามประเมินผล)

หมายเหตุ

- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. และ
รับประทานอาหารกลางวันเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



ลงทะเบียนก่อน
ได้รับสิทธิ์ก่อน

ลงทะเบียน
ตั้งแต่วันที่ถึง 25 ธ.ค. 67

โครงการพัฒนาระบบงานผู้จัดการ (หลักสูตร 2 วัน)

MAS...ING COACHING & GIVING FEEDBACK

วันศุกร์ที่ 24 ธันวาคม 2568 และวันเสาร์ที่ 25 ธันวาคม 2568
ณ ห้อง 311 (ตึก 1) สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี



โค้ชใจ ชัยรัตน์
ชัยรัตน์ วงศ์จินดาพงศ์

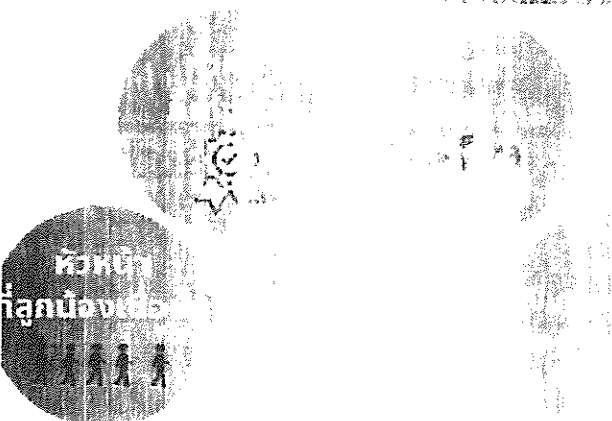
โครงการพัฒนาระบบงานผู้จัดการ

- ข้าราชการชาวอยุธยา หน่วยงานราชการพิเศษ หน่วยงานราชการอื่น ที่มีผู้ได้ รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 2 คน
- ยินยอมร่วมกิจกรรมดังกล่าวโดยสมัครใจ
- สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ตลอดระยะเวลาของโครงการฝึกอบรม
- ไม่เคยอบรมหลักสูตร New wave หรือ หลักสูตร New wave for New Manager หลักสูตร New wave for New Manager จัดโดยสำนักงาน ก.พ.

สิ่งที่คุณจะได้รับ

- องค์ความรู้และทักษะในการสอนงาน (Coaching) ที่ตอบโจทย์
- แนวทางการให้ข้อมูลสะท้อนกลับ (Feedback) ที่มีประสิทธิภาพ
- เคล็ดลับจากการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์

ท่านจะเป็นใครก็ได้



ลงทะเบียน



ตรวจสอบผล : <https://shorturl.ocsc.go.th/gr/tlresu>