



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนผลิตกล้าไม้ ฝ่ายนบริหารหัวไป โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๗๘๒-๓ ต่อ ๕๕๗๙, ๕๕๗๙
ที่ ๗๙๐๘/๑๔๕๒ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ

เรียน หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย

หัวหน้าศูนย์เพาะชำกล้าไม้ทุกศูนย์

ส่วนผลิตกล้าไม้ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๕๑๕๙ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม
๒๕๖๗ นำส่งสำเนาประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก
ให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
เรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ส่วนผลิตกล้าไม้
<https://www.forest.go.th/nursery/>

(นายวุฒิ ศรีกิม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้



ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๗๔๗๙
วันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๗
เวลา.....

บันทึกข้อความ

สำนักงานปลัดกระทรวงฯ
เลขที่รับ ๗๔๗๙
วันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๗
เวลา.....

สำนักงานปลัดกระทรวงฯ
เลขที่รับ ๗๔๗๙
วันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๗
เวลา.....

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกล่าง โถ. อ.๑๔๘๘๑.๔๒๘๓-๓ ต่อ ๕๗๙๙

ที่ ๗๙ ถนนสุขุมวิท ๑๐๑ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐ ประเทศไทย

เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่ง

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ ที่ <http://www.forest.go.th/person/>



(นายศุภชัย ใจบุญ)
รองอธิบดีกรมป่าไม้

ฝ่ายบริหารทั่วไป

๗๔๗๙
สำนักบริหารกล่าง
๑๐๑๑๐
ประเทศไทย
๒๖ ส.ค. ๒๕๖๗

จ.ว.ส.ก.

(นางสาวลดา ลาภชัยกุล)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

๗๔๗๙
ผู้มีอำนาจออกหมายออกตามอำนาจหน้าที่
เจ้าหน้าที่เดชะรุ่ง โทร. ๐๘๑-๖๖๗๗๗๗๗๗

"No Gift Policy ห้ามปรับและเป็นธรรม" ฝ่ายบริหารทั่วไป

จ.ว.ส.ก.
(นางสาวมาลิน เพ็ชร์บุรุษ)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

ສາທາລະນະ



ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ตามประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครข้าราชการ พลเรือนสามัญในสังกัดกรมป่าไม้เพื่อเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓๑ อัตรา โดยแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ส่งใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศฯ ภายในวัน เวลา ที่กำหนด นั้น

กรมป่าไม้ ได้รับรายงานผลการพิจารณาประเมินบุคคลจากคณะกรรมการประเมินบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ตามคำสั่ง อ.ก.พ. กรมป่าไม้ ที่ ๑๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๓๑ ราย ตามบัญชีรายชื่อและเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกจัดส่งผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และข้อเสนอแนะความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก กรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกการประเมินบุคคลฯ ไม่ส่งผลงานภายในกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์ กรณีหากผู้ได้เห็นว่าผลงานและสัดส่วนในการดำเนินงาน ของผลงานดังกล่าว ไม่ตรงตามความเป็นจริง หรือกรณีการมอบอ้างและคัดลอกผลงานของผู้อื่น สามารถคัดค้านได้ นับแต่วันประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงนาม) สรุจัย อชลนุช
(นายสรุจัย อชลนุช)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาดูแลตัวเอง

นายสรุจัย อชลนุช

ผู้อำนวยการ กรมป่าไม้

“No Gift Policy ทส.โปรดไร้และเป็นธรรม”

บัญชีรายรับผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมการประมูลของพ่อค้าแม่ค้าที่ได้รับการจัดสรรตามที่กำหนดไว้ ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
แบบที่ประมูลตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติประกอบด้วย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดที่ดูแล	ตำแหน่ง เลขที่	ผู้แทนผู้ซื้อกลางค์ที่ประเมิน	ดำเนินการด้านงานที่ผ่านมา	ผู้รับผิดชอบ	ผลงาน	หมายเหตุ
๑	นางรัตน์มาวดี แก้วกานต์ชัย	ผู้ดูแลยานยนต์ กสทช.	๒๐๘๘๘	ผู้ติดตามข้อมูลการซื้อขาย กลุ่มนักธุรกิจ	๗. ฝ่ายงานที่ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการจัดสรรตามมาตรา ๒๔ ๗. ชื่อผู้เสนอรายการวันเดียวที่ได้รับการพัฒนาฯ ๘. การดำเนินกิจกรรมที่แสดงถึงความสามารถในการซื้อขาย ๙. จ่ายค่าใช้จ่ายของผู้ซื้อกลางค์ แสดงถึงความสามารถในการซื้อขาย ๑๐. ผู้ซื้อกลางค์ที่ได้รับการจัดสรรตามมาตรา ๒๔ ๑๑. รายงานภาษีมูลค่า ๑๐๐๐๐	๑๙๗๗	๑๙๗๗	เอกสาร แบบ ๓
๒	นางอรุณรัตน์ รัตนวงศ์	นักวิเคราะห์แผนงาน สำนักงานคุณภาพ	๑๐๑๖๘	นักวิเคราะห์ที่มีความสามารถในการซื้อขายและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพ	๑๑๘๘๘ สำนักงานคุณภาพและประเมินค่าฯ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๑๙๙๙๙๙ ๑๙๙๙๙๙ ๑๙๙๙๙๙	๑๙๙๙๙๙ ๑๙๙๙๙๙ ๑๙๙๙๙๙	เอกสาร แบบ ๔
๓	นางสุนิตา นุ่มนิพนธ์	นักวิเคราะห์ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๔๕	นักวิเคราะห์ที่มีความสามารถในการซื้อขายและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	เอกสาร แบบ ๕
๔	นางปริษฐ์ เจริญรุจ	นักวิเคราะห์ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๐๑๒	นักวิเคราะห์ที่มีความสามารถในการซื้อขายและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	เอกสาร แบบ ๕
๕	นางนันวีวรรณ ภูษา	นักวิเคราะห์ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๑๗๘๗	นักวิเคราะห์ที่มีความสามารถในการซื้อขายและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	เอกสาร แบบ ๕
๖	นางสาวน้ำฝน ล้านนา	นักวิเคราะห์ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๑๗๗๗๗	นักวิเคราะห์ที่มีความสามารถในการซื้อขายและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	เอกสาร แบบ ๕
๗	นางสาวน้ำฝน ล้านนา	นักวิเคราะห์ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๑๗๗๗๗	นักวิเคราะห์ที่มีความสามารถในการซื้อขายและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	เอกสาร แบบ ๕
๘	นางสาวน้ำฝน ล้านนา	นักวิเคราะห์ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๑๗๗๗๗	นักวิเคราะห์ที่มีความสามารถในการซื้อขายและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	เอกสาร แบบ ๕
๙	นางสาวน้ำฝน ล้านนา	นักวิเคราะห์ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๑๗๗๗๗	นักวิเคราะห์ที่มีความสามารถในการซื้อขายและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน สำนักงานคุณภาพและวางแผนงาน	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗ ๒๗๗๗๗	เอกสาร แบบ ๕

๖๙

ແນບທ້າຍປະກາສົກມ່ານີ້ ລວມທີ່ ດັ່ງນີ້

บัญชีรายรับผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประมูลผลงานเพื่อติดตั้งห้องน้ำสาธารณะที่จังหวัดเชียงใหม่ ประจำวันที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๓ สำหรับ ๗๙ แห่ง

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด/กระทรวง	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง/ สังกัดที่ประมูล	ดำเนินการตามที่เป็นมา	ผู้เสนอ เลขที่	ผู้รับ ผลงาน	หมายเหตุ
๘	นางสาวอรอนดา สายสน	นักวิชาการปั้มน้ำดูแล ส่วนกลางซึ่งรับผิดชอบ สำนักส่งเสริมการอนุรักษ์	๑๘๙๙๐	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อม กลุ่มพัฒนาด้านสาธารณูปโภค	๑๙๙๐ ๙๙๙๐	๑. ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ๒. ข้อเสนอแนะความคิด/ปรึกษาเรื่องแนวทางฯ	รับผล ๗๐๐	เอกสาร แบบ ๙๙
๙	นายพงษ์ ฤณา	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อม กลุ่มพัฒนาด้านสาธารณูปโภค	๗๘๔๘	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อม กลุ่มพัฒนาด้านสาธารณูปโภค	๗๙๙๐ ๙๙๙๐	๑. การซ่อมบำรุงเครื่องจักรภารกิจที่รับผิดชอบต่อไปนี้ ๒. งานซ่อมบำรุงเครื่องจักรภารกิจที่รับผิดชอบต่อไปนี้	รับผล ๗๐๐	เอกสาร แบบ ๙๙
๑๐	นางสาวอรุณรัตน์ พัฒนาวงศ์	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อมบำรุง กลุ่มพัฒนาด้านน้ำดื่มและประปา	๒๔๘๐	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อมบำรุง กลุ่มพัฒนาด้านน้ำดื่มและประปา	๒๕๘๐ ๙๙๙๐	๑. กรณีตรวจสอบพบว่าจัดการภารกิจของตนไม่ถูกต้อง กรณีที่ภารกิจที่รับผิดชอบของตน จังหวัดส่วนบุคคล ๒. แนวทางการรับผิดชอบที่ผ่านมาที่ได้ไปรับผิดชอบมาแล้ว	รับผล ๗๐๐	เอกสาร แบบ ๙๙
๑๑	นางสาวอรุณรัตน์ ประนุชมา	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อมบำรุง กลุ่มพัฒนาด้านน้ำดื่มและประปา	๙๙๐	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อมบำรุง กลุ่มพัฒนาด้านน้ำดื่มและประปา	๙๙๙๐ ๙๙๙๐	๑. การติดต่อขอทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่ได้รับผิดชอบมาแล้ว ๒. กรณีสิ่งที่รับผิดชอบมีความไม่สงบหรือเป็นพื้นที่ที่เกิดอาชญากรรม ให้แจ้งให้ทราบในเบื้องต้น	รับผล ๗๐๐	เอกสาร แบบ ๙๙
๑๒	นายธนบดี เบญจพ	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อมบำรุง กลุ่มพัฒนาด้านน้ำดื่มและประปา	๙๙๙๐	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อมบำรุง กลุ่มพัฒนาด้านน้ำดื่มและประปา	๙๙๙๐ ๙๙๙๐	๑. การติดต่อขอทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่ได้รับผิดชอบมาแล้ว ๒. การรับผิดชอบส่วนตัวที่อยู่ในพื้นที่ที่เกิดอาชญากรรม ให้แจ้งให้ทราบในเบื้องต้น	รับผล ๗๐๐	เอกสาร แบบ ๙๙
๑๓	นายพงษ์สังกัด พรีดิษฐ์	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อมบำรุง กลุ่มพัฒนาด้านน้ำดื่มและประปา	๑๙๙๐	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อมบำรุง กลุ่มพัฒนาด้านน้ำดื่มและประปา	๑๙๙๐ ๙๙๙๐	๑. การติดต่อขอทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมาที่ได้รับผิดชอบมาแล้ว ๒. อยู่อย่างไรในเบื้องต้นที่รับผิดชอบต่อไปนี้ ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติ ปัจจุบันที่สอดคล้อง	รับผล ๗๐๐	เอกสาร แบบ ๙๙
๑๔	นายพงษ์สังกัด พรีดิษฐ์	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อมบำรุง กลุ่มพัฒนาด้านน้ำดื่มและประปา	๑๙๙๐	นักวิชาการปั้มน้ำดูแลภารกิจการซ่อมบำรุง กลุ่มพัฒนาด้านน้ำดื่มและประปา	๑๙๙๐ ๙๙๙๐	๑. การจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศส่วนตัวที่จัดตั้งไว้ในเบื้องต้น ๒. กรณีที่รับผิดชอบส่วนตัวที่อยู่ในพื้นที่ที่เกิดอาชญากรรม ให้แจ้งให้ทราบในเบื้องต้น	รับผล ๗๐๐	เอกสาร แบบ ๙๙

๑๙

บัญชีรายรับ-จ่ายที่บันทึกไว้ในบัญชีรายรับ-จ่ายของหน่วยงานซึ่งไม่ได้รับการตัดสินใจให้ใช้บัญชีรายรับ-จ่ายของหน่วยงานแต่ได้รับการตัดสินใจให้ใช้บัญชีรายรับ-จ่ายของหน่วยงานโดยวิธีการ ระดับบัญชีรายรับ-จ่ายของหน่วยงานที่ต้องการ

କାନ୍ତିର ପାଦମଣିରେ ପାଦମଣିରେ କାନ୍ତିର

บัญชีรายรับผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมการประมูลงานเพื่อต่อสืบต่อการดำเนินการประจำการ ระดับชำนาญการพิเศษ
แบบทายประการศรัณ্মป้าเม่ ลังวันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดหัวหน้า	ห้องหนัง เลขที่	ตำแหน่ง/ สังกัดที่ประมูล	ตำแหน่ง/ สังกัดที่ประมูล	ผู้เดบบง เลขที่	ผู้เดบบง/ สังกัดที่ดำเนินการ	ผู้เดบบง/ สังกัดที่ดำเนินการ	ผู้เดบบง/ สังกัดที่ดำเนินการ
๒๙	ว่าที่ร้อยตรีนักสืบ บ่รุภัตติ	นักวิชาการประจำสำนักงานกฎหมาย ส่วนบังคับการประจำเขต สำนักจัดการธุรการประจำที่ ๔ (เขต)	๘๐๗	นักวิชาการประจำสำนักงานกฎหมาย ส่วนสังกัดสำนักงานกฎหมาย สำนักจัดการธุรการประจำที่ ๑๐ (เขตที่ ๑๐)	๘๐๐๗	๙๙๘๘	๙๙๘๘ที่เดินทางมาดำเนินการที่ดำเนินการ ๙๙๘๘ เนื่องด้วยความต้องการของส่วนคอมพิวเตอร์ที่รักษา ๙๙๘๘ ผลิตภัณฑ์ในเครือข่ายของ กองที่ดินศึกษา : บำรุงดูแลดูแล ๙๙๘๘ ด้วยความต้องการที่จะนำส่วนที่รักษาไปใช้ประโยชน์ ๙๙๘๘ ก้าววิจัยและพัฒนาด้านเชิงวิชาการไปสู่การพัฒนาชุมชน ๙๙๘๘ รวมทั้งห้องเรียน	๙๙๘๘ ๗๐๐	เอกสาร แบบ นักศึกษา
๓๐	นายอนุรักษ์ ธรรมดี	นักวิชาการประจำสำนักงานกฎหมาย ส่วนบังคับการประจำเขต สำนักจัดการธุรการประจำที่ ๑ (เขต)	๘๐๗๖	นักวิชาการประจำสำนักงานกฎหมาย ส่วนสังกัดสำนักงานกฎหมาย สำนักจัดการธุรการประจำที่ ๑๐ (เขตที่ ๑๐)	๘๐๐๖	๙๙๘๘๗	๙๙๘๘๗ ตัวของโครงการร่วมบ้าน สร้างรายได้ต่อห้องประชุม ๙๙๘๘๗ กรมศุภสิริฯ ทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผู้กลุ่มน้ำเสียที่ต้องรับผลกระทบ ๙๙๘๘๗ ในพื้นที่ฯ นำเสนอเมืองเมืองอ่อนนุ่ม จังหวัดพัฒนาอย่างยั่งยืน ๙๙๘๘๗ การเพิ่มความหลากหลายของชุมชนที่พร้อมมีเป้าหมายที่เปลี่ยนแปลงตามไป ๙๙๘๘๗ ที่รับรองรายการอนุญาต ตัวบ่งชี้ และห้องเรียน	๙๙๘๘ ๗๐๐	เอกสาร แบบ นักศึกษา
๓๑	นางสาวนฤศรี ไขยาภรณ์	นักวิชาการประจำสำนักงานกฎหมาย ส่วนบังคับการประจำเขต สำนักจัดการธุรการประจำที่ ๑๐ (เขตที่ ๑๐)	๘๐๗๖	นักวิชาการประจำสำนักงานกฎหมาย ส่วนสังกัดสำนักงานกฎหมาย สำนักจัดการธุรการประจำที่ ๑๐ (เขตที่ ๑๐)	๘๐๐๖	๙๙๘๘๘	๙๙๘๘๘ กระบวนการที่เป็นปัจจัยตัวแปรที่สำคัญที่สุด คือ จำนวนบุคคลที่ได้รับการสนับสนุน ๙๙๘๘๘ จำนวนบุคคลที่ได้รับการสนับสนุน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๙๙๘๘๘ การจัดตั้งบ้านชุมชน ตามโครงการบ้านญี่ปุ่นที่ดำเนินงาน ก.ศ. ๒๕๖๗	๙๙๘๘๘ ๗๐๐	เอกสาร แบบ นักศึกษา
๓๒	นางสาวสันนิ。 นฤทธิ์	นักวิชาการประจำสำนักงานกฎหมาย ส่วนบังคับการประจำเขต สำนักจัดการธุรการประจำที่ ๑๐ (เขตที่ ๑๐)	๘๐๗๘	นักวิชาการประจำสำนักงานกฎหมาย ส่วนสังกัดสำนักงานกฎหมาย สำนักจัดการธุรการประจำที่ ๑๐ (เขตที่ ๑๐)	๘๐๐๘	๙๙๘๘๙	๙๙๘๘๙ ๑. ภารกิจทางการเงินโดยทั่วไปและประมูลสินค้าของฝ่ายปกครองที่ไม่เป็นที่น่าสนใจ ๙๙๘๘๙ ๒. แนวทางการป้องกันภัยจากป่าไหม้และรับมือภัยจากป่าไหม้ที่บ้านที่อยู่อาศัย ๙๙๘๘๙ ๓. ภารกิจที่เกี่ยวกับดูแลและรักษาทรัพยากรางวัล ๔. ภารกิจที่เกี่ยวกับดูแลและรักษาทรัพยากรางวัล	๙๙๘๘๙ ๗๐๐	เอกสาร แบบ นักศึกษา
๓๓	นางสาวนัน รัตน์	นักวิชาการประจำสำนักงานกฎหมาย ส่วนบังคับการประจำเขต สำนักจัดการธุรการประจำที่ ๑๐ (เขตที่ ๑๐)	๘๐๗๘	นักวิชาการประจำสำนักงานกฎหมาย ส่วนสังกัดสำนักงานกฎหมาย สำนักจัดการธุรการประจำที่ ๑๐ (เขตที่ ๑๐)	๘๐๐๘	๙๙๘๙๐	๙๙๘๙๐ ๑. ภารกิจทางการเงินโดยทั่วไปและประมูลสินค้าของฝ่ายปกครองที่ไม่เป็นที่น่าสนใจ ๙๙๘๙๐ ๒. แนวทางการป้องกันภัยจากป่าไหม้และรับมือภัยจากป่าไหม้ที่บ้านที่อยู่อาศัย ๙๙๘๙๐ ๓. ภารกิจที่เกี่ยวกับดูแลและรักษาทรัพยากรางวัล ๔. ภารกิจที่เกี่ยวกับดูแลและรักษาทรัพยากรางวัล	๙๙๘๙๐ ๗๐๐	เอกสาร แบบ นักศึกษา

รวม ๙๙ หน้า