



บันทึกข้อความ

ส่วนผลิตกล้าไม้	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
เลขที่รับ ๕๓๕๕	รับ 7280
วันที่ ๒๐ ส.ค. ๒๕๖๗	วันที่ 16 ส.ค. 2567
เวลา	เวลา

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘
ที่ ทส.๑๖๑๑.๓/ว ๕๐๕๕ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือกรมวิทยาศาสตร์บริการ

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ ๒๓๓๕
วันที่ ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๗
เวลา

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือกรมวิทยาศาสตร์บริการ ที่ อว ๐๓๐๑/ว ๑๑๖๓๘ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ แจ้งความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไปไปรับราชการในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน/ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> และ <https://www.forest.go.th/person/circular/>

(นายอำนาจ สุธาธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

เรียน

(นายมงคล ลีวีริกุล)

ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

๒๐ ส.ค. ๒๕๖๗

ฝ่ายบริหารทั่วไป

(นางสาวอิสราวิญญ์ ชลากร)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนผลิตกล้าไม้

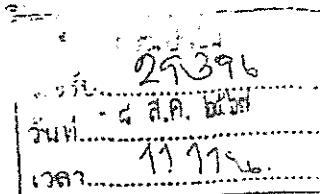
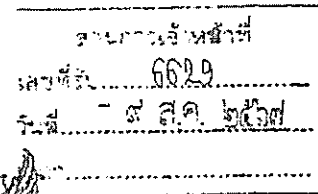
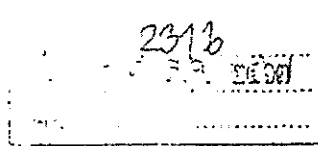
นางสาวอนงค์ สายเสน

(นางสาวอนงค์ สายเสน)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

- กษ.จิรวัฒน์
เจ๊คน

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

"No Gift Policy ทส.โปร่งใสและเป็นธรรม"



ที่ อว ๐๓๐๑/ ๖๖๓๕
ถึง กระทรวง และกรมต่างๆ

ด้วยกรมวิทยาศาสตร์บริการมีภาวะ ประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ
ตำแหน่งประเภททั่วไป ไปรับราชการในสังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ
ระดับปฏิบัติงาน/ระดับชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ประสงค์ขอโอนต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดและยื่นข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ
ระดับปฏิบัติงาน/ระดับชำนาญงาน โดยมีเอกสารหลักฐานประกอบการรับโอน ดังนี้

- (๑) แบบแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดกรมวิทยาศาสตร์บริการ
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงชุดปกตินิวไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ๓ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่ไปปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวนละ ๑ ฉบับ
- (๖) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น เปลี่ยนชื่อ - สกุล

ทั้งนี้ ผู้มีความประสงค์ขอโอนสามารถยื่นเอกสารและหลักฐานข้างต้นได้ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ
(EMS) ไปยังกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม วิทยาศาสตร์บริการ ถนนพระรามที่ ๖
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ หรือ ทาง E-mail hr_65@dss.go.th ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๕ กันยายน
๒๕๖๗ สามารถดาวน์โหลดแบบแสดงความประสงค์ขอโอนได้ทาง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดของท่านทราบด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

สิง สบก (ส่วนการเจ้าหน้าที่)

(นายอำนาจ สุธงธิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
- ๘ ส.ค. ๒๕๖๗

สำนักงานเลขาธิการกรม

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร ๐ ๒๖๐๑ ๗๐๗๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dss.go.th



ศาสตราจารย์ ดร. วรากรณ์

(นางช่อทิพย์ อานันท์)

ผู้อำนวยการ

- ๘ ส.ค. ๒๕๖๗

นางสาวอดิสร

นางสาวอดิสร

นางสาวอดิสร

- ๘ ส.ค. ๒๕๖๗



ดาวน์โหลด

แบบแสดงความประสงค์ขอโอน