



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (ระบุชื่อหน่วยงานที่ออกหนังสือ) โทร....(ระบุหมายเลขโทรศัพท์)

ที่...(ระบุเลขที่หนังสือของหน่วยงาน)

วันที่...(ระบุวันที่ที่ออกหนังสือ)

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนกล้าไม้

เรียน หัวหน้า...(ระบุชื่อศูนย์/สถานีเพาะชำกล้าไม้ที่ท่านจะไปขอรับ)

ด้วย (ระบุชื่อหน่วยงานของท่าน) มีกำหนดจัดกิจกรรม (หรือโครงการ).....
ในวันที่.....ณ.....โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ.....(ตัวอย่างเช่น เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึก
ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เพิ่มพื้นที่สีเขียว และลดภาวะโลกร้อน) รายละเอียดกิจกรรม (หรือโครงการ)
ตามเอกสารแนบ

(ระบุชื่อหน่วยงานของท่าน) พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม (หรือโครงการ) ดังกล่าว
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงใคร่ขอรับการสนับสนุนกล้าไม้จากหน่วยงาน
ของท่าน ดังนี้

๑. ชื่อพรรณไม้ จำนวน XXX ต้น

๒. ชื่อพรรณไม้ จำนวน XXX ต้น

๓. ชื่อพรรณไม้ จำนวน XXX ต้น

(กรณีไม่ทราบชนิดและจำนวนให้ระบุว่า จึงใคร่ขอรับการสนับสนุนกล้าไม้จากหน่วยงานของ
ท่านตามชนิดและจำนวนที่เห็นสมควร)

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้.....ตำแหน่ง.....หมายเลขโทรศัพท์.....

เป็นผู้ประสานต่อไป (หรือเป็นผู้ประสานงานและรับกล้าไม้ต่อไป)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้การสนับสนุนและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(ลงลายมือชื่อเจ้าของหนังสือ)

(.....พิมพ์ชื่อเต็ม.....)

(ระบุตำแหน่ง)