



ระบบสารสนเทศสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่) สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ทาง http://www.forest.go.th/chaingmai_1/index.php

โดยมีฐานข้อมูล / ข้อมูลที่เจ้าหน้าที่สามารถใช้ประโยชน์ประกอบการปฏิบัติงาน จำนวน 17 เรื่องดังนี้

1. เกี่ยวกับหน่วยงาน
2. ทำเนียบผู้บริหาร
3. หน่วยงานภายใน
4. ภารกิจหน้าที่
5. แบบฟอร์มต่างๆ
6. รายงานประจำปี
7. ข้อมูลสารสนเทศป่าชุมชน
8. ข้อมูลสารสนเทศป่าภาครัฐ
9. ข้อมูลสารสนเทศป่าเอกชน
10. การจัดการความรู้ของกรมป่าไม้
11. คำรับรองปฏิบัติราชการ
12. ลักษณะสำคัญขององค์กร

13. มาตรฐานความโปร่งใสในองค์กร
14. **ข่าวกิจกรรม** จะเป็นกิจกรรมต่างๆที่ทางสำนักหรือส่วนต่างๆ ภายในสำนักได้ทำกิจกรรม
15. **หนังสือเวียน** จะเป็นหนังสือแจ้งเวียนจากส่วนต่างๆ ที่ต้องการให้ผู้ที่ต้องการทราบสามารถเข้าไปดาวน์โหลดข้อมูลได้
16. **ข่าวประชาสัมพันธ์** จะเป็นข่าวที่เกี่ยวกับการประกาศข้อมูลหรือข่าวต่างๆ เช่นการรักสมัครงาน การประกาศผล หรือรวมไปถึงประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ด้วย
17. **การจัดซื้อจัดจ้าง** เป็นการประกาศที่เกี่ยวกับการซื้อการขายที่เกี่ยวข้องภายในสำนัก

โดยสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1 (เชียงใหม่) ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน



ข้อมูลและสารสนเทศ

ข้อมูล (Data) หมายถึง ข่าวสาร เอกสาร ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับบุคคล สิ่งของหรือเหตุการณ์ในรูปแบบของตัวเลข ภาพ ตัวอักษร และสัญลักษณ์ต่างๆ เช่นคะแนนสอบวิชาภาษาไทย ราคาสินค้า จำนวนนักเรียนในโรงเรียน

สารสนเทศ (Information) หมายถึง ข้อมูลต่างๆ ที่ได้ผ่านการเปลี่ยนแปลงหรือมีการประมวลผลหรือวิเคราะห์สรุปผลด้วยวิธีการต่าง ๆ แล้วเก็บรวบรวมไว้ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ตามต้องการการประมวล (Data Processing) เป็นการนำข้อมูลจากแหล่งต่างๆที่เก็บรวบรวมไว้มาผ่านกระบวนการต่างๆ เพื่อแปรสภาพข้อมูลให้เป็นระบบและอยู่ในรูปแบบที่ต้องการ



ระบบสารสนเทศ

ระบบสารสนเทศ ก็คือ ระบบของการจัดเก็บ ประมวลผลข้อมูล โดยอาศัยบุคคลและเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินการ เพื่อให้ได้สารสนเทศที่เหมาะสมกับงานหรือภารกิจแต่ละอย่าง



ประเภทของระบบสารสนเทศ

ปัจจุบันจะเห็นความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับระบบสารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศชัดเจนมากขึ้น และเนื่องจากการบริหารงานในองค์กรมีหลายระดับ กิจกรรมขององค์กรแต่ละประเภท

อาจจะแตกต่างกัน ดังนั้นระบบสารสนเทศของแต่ละองค์กรอาจแบ่งประเภทแตกต่างกันออกไป

ถ้าพิจารณาจำแนกระบบสารสนเทศตามการสนับสนุนระดับการทำงานในองค์กร จะแบ่งระบบสารสนเทศได้เป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. ระบบสารสนเทศสำหรับระดับผู้ปฏิบัติงาน (Operational – level systems) ช่วยสนับสนุนการทำงานของผู้ปฏิบัติงานในส่วนปฏิบัติงานพื้นฐานและงานทำรายการต่างๆขององค์กร เช่น โบนัสจรับเงิน รายการขาย การควบคุมวัสดุของหน่วยงาน เป็นต้น วัตถุประสงค์หลักของระบบนี้ก็เพื่อช่วยการดำเนินงานประจำวัน และควบคุมรายการข้อมูลที่เกิดขึ้น

2. ระบบสารสนเทศสำหรับผู้ชำนาญการ (Knowledge–level systems) ระบบนี้สนับสนุนผู้ทำงานที่มีความรู้เกี่ยวข้องกับข้อมูล วัตถุประสงค์หลักของระบบนี้ก็เพื่อช่วยให้มีการนำความรู้ใหม่มาใช้ และช่วยควบคุมการไหลเวียนของงานเอกสารขององค์กร

3. ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (Management – level systems) เป็นระบบสารสนเทศที่ช่วยในการตรวจสอบ การควบคุม การตัดสินใจ และการบริหารงานของผู้บริหารระดับกลางขององค์กร

4. ระบบสารสนเทศระดับกลยุทธ์ (Strategic–level system) เป็นระบบสารสนเทศที่ช่วยการบริหารระดับสูง ช่วยในการสนับสนุนการวางแผนระยะยาว หลักการของระบบคือต้องจัดความสัมพันธ์ระหว่างสภาพแวดล้อมภายนอกกับความสามารถภายในที่องค์กรมี

